

## Code of Conduct: *Serve The City*

### *Our vision*

Serve the City is a hands-on volunteer movement that is committed to the well-being of Amsterdam and its inhabitants. Serve the City organizes accessible projects and events for volunteers.

Within the foundation, we operate through three distinct labels: Serve the City, Serve the City At Work and Serve the City Young. Young focuses on connecting and guiding young people with social organizations. Serve the City offers flexible and accessible volunteer projects to the residents of Amsterdam seeking to make a difference and organizes volunteering projects for corporate organizations. At Work offers volunteer projects to teams of companies who want to make a positive impact in the city.

### *Rules of Conduct*

Serve the City operates on the principle of trust. We kindly request that everyone uphold and promote these rules of conduct, with special consideration for our (minor) volunteers. However, we also urge employees to observe these guidelines in their interactions with one another.

- I strive for an environment and an atmosphere where everyone feels safe and respected.
- I am considerate of the boundaries set by others.
- I respect and accept others as they are and do not discriminate. Every individual matters within our organization.
- I am not abusive towards others in the organization.
- I bring no harm in the form of an injury to others.
- I do not misuse my position of power in any manner.
- I refrain from making derogatory remarks or jokes about others.
- I ensure that I do not disregard or ignore others.
- I refrain from engaging in bullying, mockery, or gossip.
- I do not engage in verbal or physical violence.
- I do not invade someone's personal space or touch them without their consent.
- I strictly refrain from giving any form of unwanted sexual attention to others.
- I always leave the door open when in an enclosed room with minors, unless otherwise agreed.
- I do not accept monetary or non-monetary compensation from a volunteer that can be deemed unreasonable.
- I refrain from asking inappropriate questions or making unwanted comments about anyone's personal life or physical appearance.
- I do not engage in unwanted contact or personal relationships with volunteers.
- I do not follow underage volunteers on social media or accept follow requests from them.

- I assist others in adhering to these agreements and address those who fail to uphold them and report misconduct if necessary.

In case of any instances of undesirable behaviour, an interview will be conducted initially, following which, appropriate actions will be taken.

To whom can you report this?

1. You can discuss the issue with a colleague or your manager. If required, they can act as a mediator or address the matter with the person involved.
2. You can report it to our designated (external) confidential advisor. The confidential advisor is there to provide a supportive ear and assist you in exploring suitable solutions. Rest assured that all information shared with the confidential advisor will be kept strictly confidential. Our current (external) confidential advisor is Monique Mispelblom Beijer. Available via [mmispelblom@sesamacademie.nl](mailto:mmispelblom@sesamacademie.nl)

**Name:**

**Date:**

**Signature:**



## Omgangsregels *Serve The City*

### *Onze ambitie*

Serve the City is een vrijwilligersbeweging die zich op praktische wijze inzet voor het welzijn van Amsterdam en haar inwoners. Serve the City organiseert laagdrempelige projecten en evenementen voor vrijwilligers.

Binnen de stichting organiseren wij ons werk vanuit drie labels. Serve the City Events biedt laagdrempelige flexibele projecten aan aan Amsterdammers die vrijwilligerswerk willen doen. Serve the City Young focust zich op het verbinden en begeleiden van jongeren en maatschappelijke organisaties. Serve the City At Work organiseert vrijwilligersprojecten voor bedrijven.

### *Omgangsregels*

We werken binnen Serve the City op basis van vertrouwen. We vragen iedereen om deze omgangsregels te respecteren en uit te dragen, speciaal voor de (minderjarige) vrijwilligers, maar natuurlijk ook als medewerkers naar elkaar toe.

- Ik zorg voor een omgeving en een sfeer waarbinnen iedereen zich veilig en gerespecteerd voelt.
- Ik houd rekening met de grenzen die anderen aangeven
- Ik accepteer en respecteer de ander zoals hij/zij/die is en discrimineer niet. Iedereen telt mee binnen onze organisatie.
- Ik val de ander niet lastig.
- Ik berokken anderen geen schade.
- Ik maak op geen enkele wijze misbruik van mijn machtspositie.
- Ik scheld niet en maak geen gemene grappen of opmerkingen over anderen.
- Ik negeer de ander niet.
- Ik doe niet mee aan pesten, uitlachen of roddelen.
- Ik gebruik geen verbaal of fysiek geweld.
- Ik kom niet ongewenst te dichtbij en raak de ander niet tegen zijn/haar/diens wil aan.
- Ik geef de ander geen seksueel getinte aandacht.
- Ik laat de deur altijd open staan als ik met minderjarigen in een afgesloten ruimte ben indien niet anders afgesproken.
- Ik neem geen (im)materiële vergoedingen aan van een vrijwilliger die niet binnen het redelijke zijn.
- Ik stel geen ongepaste vragen en maak geen ongewenste opmerkingen over iemands persoonlijke leven of uiterlijk.
- Ik heb geen ongewenst contact en ga geen relaties aan met vrijwilligers.
- Ik volg geen minderjarige vrijwilligers op social media en accepteer ook geen volgzoecken van minderjarige vrijwilligers.
- Ik help anderen om zich ook aan deze afspraken te houden en spreek degene die zich daar niet aan houdt op aan en meld dit zo nodig.

Indien er sprake is van ongewenst gedrag zal er allereerst een gesprek plaatsvinden waarna passende vervolgstappen ondernomen zullen worden.

Bij wie kan je dit melden?

1. Je kunt het met een collega of jouw leidinggevende bespreken. Die kan zo nodig bemiddelen of het zelf bespreekbaar maken met de betrokkene.
2. Je kunt het melden bij onze (externe) vertrouwenspersoon. De vertrouwenspersoon biedt een luisterend oor en kan meedenken over een oplossing die bij jou past. De vertrouwenspersoon houdt alle informatie vertrouwelijk. Onze (externe) vertrouwenspersoon is Monique Mispelblom Beijer. Bereikbaar via [mmispelblom@sesamacademie.nl](mailto:mmispelblom@sesamacademie.nl)

**Naam:**

**Datum:**

**Handtekening:**

