

Standaardformulier publicatieplicht

Fondswervende instellingen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van
Koophandel

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is
uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter

Secretaris

Penningmeester

Algemeen bestuurslid

Algemeen bestuurslid

Overige informatie
bestuur (*)

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

- ☐ Algemeen publiek
- ☒ Alleenstaande ouders
- ☐ Analfabeten
- ☐ Chronisch zieken
- ☐ Dak- en thuislozen
- ☐ Dieren
- ☐ Gedetineerden
- ☐ Gelovigen
- ☐ Gemeenschappen
- ☒ Jongeren

- ☒ Kinderen
- ☐ Lhbtqi+
- ☒ Mensen met een beperking
- ☐ Milieu
- ☒ Minderheden
- ☒ Minima
- ☐ Natuurgebieden
- ☐ Oceanen en zeeën
- ☒ Ouderen
- ☐ Patiënten

- ☐ Slachtoffers van geweld
- ☐ Slachtoffers van natuurrampen
- ☐ Slachtoffers van oorlog
- ☐ Slachtoffers van seksueel misbruik
- ☒ Studenten
- ☐ Verslaafden
- ☒ Vluchtelingen
- ☐ Vrouwen en meisjes
- ☐ Werklozen
- ☐ Wildlife
- ☒ Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

De stichting heeft als doel om eenheid te creëren door de stad Utrecht te dienen, door het organiseren en faciliteren van vrijwilligersprojecten en hiermee de minderbedeelden in de samenleving te helpen.

Dit doen we door jongeren in te zetten als vrijwilliger voor kwetsbare Utrechters.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling?
Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Jongeren zetten zich via Serve the City in voor Utrechters die weinig tot geen netwerk hebben. De doelgroep van hulpvragers is zeer breed, juist omdat Serve the City graag aansluit bij de diverse behoeften en voorkeuren die leven onder de jongeren wat betreft het doen van vrijwilligerswerk.

Hieronder volgen een aantal voorbeelden van Utrechters met weinig tot geen netwerk en hun ondersteuningsvragen:

- Ouderen die eenzaam zijn en behoefte hebben aan gezelschap;
- Utrechters met een fysieke of verstandelijke beperking die er graag op uit willen;
- Nieuwkomers die weinig netwerk hebben en de stad en Nederlanders willen leren kennen.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Serve the City Utrecht verwerft gelden door middel van fondswerving, subsidieaanvragen en gebiedscommissies, werven van donateurs en inkomsten vanuit samenwerkingsverbanden, organisaties en bedrijven.

Het vermogensbeheer van de stichting valt onder verantwoordelijkheid van het gehele bestuur. De penningmeester houdt inkomsten en uitgaven bij en stelt het bestuur elke vergadering op de hoogte van de financiële situatie van de stichting. Aan het eind van elk boekjaar wordt een jaarrekening opgemaakt

1	Algemeen (vervolg)
Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? <i>Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).</i>	Serve the City Utrecht besteedt ontvangen gelden conform de doelstelling aan de volgende werkzaamheden: faciliteren van vrijwilligerswerk, organiseren van inspiratiebijeenkomsten en netwerkvorming. In de begroting is een post opgenomen voor het opbouwen van een continuïteitsreserve. Daarnaast wordt er geld gereserveerd voor uitbetaling van vakantiegeld en verwachte accountantscontroles.
Url van het beleidsplan <i>Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.</i>	https://cdn.servethecity.net/wp-content/uploads/sites/21/2020/06/beleidsplan-2019-2020.pdf Open
Beloningsbeleid Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).	De leden van het bestuur van Serve the City ontvangen geen beloning voor hun werk anders dan een vergoeding van gemaakte kosten. Drie medewerkers (2,3 fte) worden beloond conform de salarisschalen van de CAP Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening. Vrijwillige medewerkers ontvangen in principe geen vergoeding.
Activiteitenverslag <i>Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.</i>	Zie hieronder de URL naar het jaarverslag 2020 met daarin een duidelijke beschrijving van de activiteiten.
Url van het activiteitenverslag. <i>Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.</i>	https://cdn.servethecity.net/wp-content/uploads/sites/21/2021/05/280521_jaarverslag-2020-.pdf Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 0

Activa	31-12-2020	31-12-2019 (*)	Passiva	31-12-2020	31-12-2019 (*)
Immateriële vaste activa	€ 0	€ 0	Continuïteitsreserve	€ -1.336	€ -7.798
Materiële vaste activa	€ 0	€ 0	Bestemmingsreserve	€	€
Financiële vaste activa	€ 0	€ 0	Herwaarderings-reserve	€	€
	€ 0	€ 0	Overige reserves	€	€
Voorraden	€ 0	€ 0		€ -1.336	€ -7.798
Vorderingen & overlopende activa	€ 21.111	€ 19.412	Bestemmingsfondsen	€ 38.278	€ 7.799
Effecten	€ 0	€ 0	Voorzieningen	€ 12.813	€
Liquide middelen	€ 46.180	€ 6.289	Langlopende schulden	€	€
	€ 67.291	€ 25.701	Kortlopende schulden	€ 17.536	€ 25.700
Totaal	€ 67.291	€ 25.701	Totaal	€ 67.291	€ 25.701

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

https://cdn.servethecity.net/wp-content/uploads/sites/21/2021/05/280521_jaarverslag-2020-.pdf

Baten

2020

2019 (*)

Baten van particulieren

Collecten

€

€

Nalatenschappen

€

€

Overige baten particulieren

€

4.575

+

€

3.199

+

Som van baten van particulieren

€

4.575

€

3.199

Baten van bedrijven

€

2.255

€

7.520

Baten van loterijinstellingen

€

€

Baten van subsidie van overheden

€

102.442

€

96.224

Baten van verbonden instellingen zonder winststreven

€

€

Baten van andere instellingen zonder winststreven

€

33.013

+

€

33.605

+

Som van de geworven baten

€

137.710

€

137.349

Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten

€

20

€

200

Overige baten

€

93

+

€

26

+

Som van de baten

€

142.398

€

140.774

Lasten	2020	2019 (*)
Besteed aan doelstellingen		
(Directe) dienst- en hulpverlening	€ 93.173	€ 98.278
Aankoop en beheer	€	€
Voorlichting en bewustwording	€ 23.293	€ 24.570
Recreatie, sport en wensvervulling	€	€
Onderzoek	€	€
Evangelisatie en zending	€	€
Educatie, opleidingen en cursussen	€	€
Lobby en belangenbehartiging	€	€
Anders, namelijk (vul hier in)	€	€
	€ +	€ +
Besteed aan doelstellingen	€ 116.466	€ 122.848
Wervingskosten	€ 582	€ 785
Kosten beheer en administratie	€ 18.888	€ 26.027
	€ +	€ +
Som van de lasten	€ 135.936	€ 149.660
Onder de som van de lasten is aan Personeelskosten een bedrag meegenomen van:	€ 114.336	€ 79.357
Saldo Financiële baten en lasten	€ 6.462	€ -8.886

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

https://cdn.servethecity.net/wp-content/uploads/sites/21/2021/05/280521_jaarverslag-2020-.pdf

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

https://cdn.servethecity.net/wp-content/uploads/sites/21/2021/05/280521_jaarverslag-2020-.pdf

Open